


 <b>EDILCO</b> EDILIZIA COORDINATA	<b>PROCEDURA OPERATIVA</b>		Codice: <b>P 01-E</b>
<b>PROCEDURA LAVORO MINORILE</b>			
<i>Edizione: 0</i>	<i>Revisione: 0</i>	<i>Data emissione: 16/02/2018</i>	<i>Pagina 1 di 7</i>
<i>Redatto da:</i>	<b>Responsabile DEL SGI</b>	<i>Approvato da:</i>	<b>Direzione</b>
Copia numerata e controllata:		1	Copia valida solo per informazione:
			/

## INDICE

1. SCOPO _____	2
2. RIFERIMENTI _____	2
3. RESPONSABILITA' _____	2
4. MODALITA' OPERATIVE _____	2

	<b>PROCEDURA OPERATIVA</b>	Codice: <b>P 01-E</b>
<b>PROCEDURA LAVORO MINORILE</b>		
<i>Edizione: 0</i>	<i>Revisione: 0</i>	<i>Data emissione: 16/02/2018</i>
<i>Pagina 2 di 7</i>		

## 1. SCOPO

Scopo della presente procedura è quello definire le modalità con cui Edilco Edilizia Coordinata S.r.l. garantisce di non utilizzare e di non favorire dell'utilizzo di lavoro infantile e minorile e di definire le modalità di intervento in caso di rilevamento dell'utilizzo di lavoro minorile presso i propri fornitori e/o subappaltatori.

## 2. RIFERIMENTI

- Convenzioni ILO: International Labour Organization (29/105/87/98/100/111/135/138/146/155/164/159/177)
- Convenzioni ILO 29 e 105 (Lavoro Forzato e Obbligato)
- Convenzione ILO 138 e Raccomandazione 146 (Età minima e Raccomandazione)
- Convenzione ILO 182 (Peggiori forme di lavoro minorile)
- D.Lgs 345/99 (così come modificato e integrato dal D.lgs 262/00) di attuazione della Direttiva comunitaria 94/33/CE.
- Norma SA 8000

## 3. RESPONSABILITA'

La responsabilità dell'applicazione della seguente procedura è del Rappresentante SA 8000 della Direzione che si avvale della collaborazione delle altre figure aziendali nominate nell'organigramma (il Rappresentante della Direzione, del Rappresentante dei Lavoratori e Responsabile del Personale).


## 4. MODALITA' OPERATIVE

### 4.1 Lavoro infantile

La nostra organizzazione si impegna a non usufruire del lavoro infantile, e a rispettare l'età minima per l'avviamento al lavoro menzionato dalla legge italiana (Più restrittiva). A tale scopo il Rappresentante SA 8000 della Direzione in collaborazione con il Responsabile del Personale, effettua dei rigidi controlli per verificare il rispetto dei criteri stabiliti dalla nostra organizzazione necessari per l'assunzione. Nello specifico viene verificato che le copie dei documenti d'identità, certificati di nascita ecc. dei lavoratori attestino che questi hanno un'età superiore a quella stabilita dalla definizione di bambino.

Nel caso in cui si registrasse una situazione tale per cui il bambino (in Italia sino a 16 anni di età) debba lavorare, Edilco Edilizia Coordinata S.r.l. ha predisposto un Piano di rimedio, che garantisca comunque l'istruzione e una forma di sostentamento; in particolare è previsto che:

- il lavoro fornito al bambino sia leggero e sicuro;
- il lavoro fornito al bambino lavoratore preveda mansioni che non implicino il contatto con sostanze pericolose;

	<b>PROCEDURA OPERATIVA</b>	Codice: <b>P 01-E</b>
<b>PROCEDURA LAVORO MINORILE</b>		
<i>Edizione: 0</i>	<i>Revisione: 0</i>	<i>Data emissione: 16/02/2018</i>
<i>Pagina 3 di 7</i>		

- le ore lavorative giornaliere siano limitate (part-time); ciò anche per garantire che i giovani lavoratori, soggetti all'istruzione obbligatoria, possano continuare la frequenza scolastica; a tale riferimento la P 03.01 "Formazione e addestramento";
- richiedere copia dei registri di formazione, archiviati nelle cartelle del personale specifico, attestanti la frequenza del giovane lavoratore;
- Edilco Edilizia Coordinata S.r.l. registrerà le presenze del giovane lavoratore sul posto di lavoro, per dare evidenza che gli stessi non siano impiegati durante eventuali turni notturni;
- le ore lavorative devono comunque essere tali da evitare che i giovani lavoratori impieghino più di dieci ore per trasporto, scuola, lavoro;
- siano pagate le tasse scolastiche, libri ecc. per garantire l'istruzione del giovane lavoratore;
- Edilco Edilizia Coordinata S.r.l. sottoponga i giovani lavoratori ad adeguati corsi di formazione sulla sicurezza, accertandosi con domande, questionari o prove pratiche che gli stessi abbiano compreso le istruzioni di sicurezza previste per l'azienda.

In caso di impiego di giovani lavoratori, Edilco Edilizia Coordinata S.r.l. mantiene registrazioni dei salari elargiti, da cui si possa evidenziare il non sfruttamento degli stessi.

Edilco Edilizia Coordinata S.r.l. ha predisposto un piano di rimedio da proporre ai fornitori/subappaltatori che impieghino bambini; per questi ultimi vale quanto sopra detto, mentre per i bambini vengono valutate le seguenti azioni di rimedio:

- Comunicazione ai Servizi Sociali affinché agevolino un'azione di rimedio immediata;
- valutare la possibilità di assumere un familiare del bambino in sua vece;
- valutare la possibilità di mettere in contatto il bambino con un'associazione di tutoraggio (associazioni di tutela dei minori, ONG ecc.)
- garantire la frequenza scolastica al bambino, prendendo in carico gli oneri relativi al materiale didattico, tasse scolastiche ecc. sino alla conclusione del ciclo obbligatorio.

Edilco Edilizia Coordinata S.r.l. inoltre si mostra disponibile nella stipula di contratti di apprendistato, di stage a lavoratori-studenti nel periodo estivo, garantendo loro i diritti fondamentali, per favorire l'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro. In tal caso Edilco Edilizia Coordinata S.r.l. si impegna ad assicurare, mediante verifiche effettuate dal Rappresentante SA 8000 della Direzione, che il giovane non sia adibito ad operazioni di pura manovalanza e che sia sottoposto alla formazione necessaria che permetta all'apprendista di conseguire la capacità di diventare lavoratore qualificato.

La Direzione



**EDILCO**  
EDILIZIA COORDINATA